

Checkliste - Arbeitsvertrag

Vor dem Abschluss eines Arbeitsvertrages sollten Sie folgende Punkte immer prüfen:

- ✓ Stimmen die Angaben zu den Vertragsparteien?
- ✓ Wurden Beginn und Ende des Arbeitsverhältnisses korrekt angegeben?
- ✓ Wird eine Probezeit vereinbart?
- ✓ Sind die Stellenbezeichnung und Tätigkeitsbeschreibung konkret genug?
- ✓ Gibt es Regelungen zur Arbeitszeit und Arbeitsort?
- ✓ Ist die Vergütung hinreichend bestimmt?
- ✓ Wird die Vergütung von Überstunden geregelt?
- ✓ Wird zusätzlicher Urlaub vereinbart?
- ✓ Sind Sonderzuwendungen schriftlich vereinbart?
- ✓ Gibt es eine Konkurrenzklausel?
- ✓ Sind nebenberufliche Tätigkeiten erlaubt?
- ✓ Unterliegt das Arbeitsverhältnis einer Geheimhaltungspflicht?
- ✓ Werden Vertragsstrafen vereinbart?
- ✓ Sind zusätzliche Vereinbarungen, wie die Übernahme von Umzugskosten oder ein Dienstwagen, schriftlich dokumentiert?

Treten bei diesen Punkten Unsicherheiten oder Probleme auf, sollten Sie nicht zögern und die kompetente Hilfe eines Anwalts für Arbeitsrecht in Anspruch nehmen. Schließlich geht es um die Grundlage für Ihr zukünftiges Arbeitsleben!