

## **Muster Arbeitsvertrag**

Zwischen \_\_\_\_\_

(Name/ Adresse des Arbeitgebers) - nachfolgend „Arbeitgeber“ -

und

Herrn/Frau \_\_\_\_\_

(Name/ Adresse des Arbeitnehmers) - nachfolgend „Arbeitnehmer“ -

wird folgender Arbeitsvertrag geschlossen:

### **§ 1 Beginn des Arbeitsverhältnisses**

Das Arbeitsverhältnis beginnt am \_\_\_\_\_.

oder

Der Arbeitnehmer wird befristet eingestellt. Die Befristung ist wie folgt begründet:

\_\_\_\_\_.

### **§ 2 Probezeit**

Das Arbeitsverhältnis wird auf unbestimmte Zeit geschlossen. Die ersten sechs Monate gilt eine Probezeit. Während der Probezeit kann das Arbeitsverhältnis beiderseits mit einer Frist von zwei Wochen gekündigt werden.

### **§ 3 Tätigkeit**

Der Arbeitnehmer wird als \_\_\_\_\_ eingestellt. Diese Tätigkeit umfasst folgende Aufgaben: \_\_\_\_\_.

Der Arbeitnehmer kann entsprechender seiner Qualifikation auch für andere Aufgaben im Unternehmen eingesetzt werden.

### **§ 4 Arbeitszeit und Arbeitsort**

Die Arbeitszeit beträgt wöchentlich \_\_\_\_\_ Stunden. Beginn, Ende und Pausen werden vom Arbeitgeber eingeteilt. Im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen ist der Arbeitnehmer auch zu Überstunden verpflichtet.

Arbeitsort ist \_\_\_\_\_ bzw. der Dienstsitz des Arbeitgebers in \_\_\_\_\_.

### **§ 5 Vergütung**

Der Arbeitnehmer erhält eine monatliche Bruttovergütung von \_\_\_\_\_ Euro. Wöchentliche Überstunden von bis zu 10 Prozent sind mit dieser Vergütung abgegolten. Darüber hinaus werden sie mit \_\_\_\_\_ Euro pro Arbeitsstunde vergütet.

Sonderzuwendungen und Gratifikationen stehen jedes Mal unter dem Vorbehalt der Freiwilligkeit und begründen keinen zukünftigen Anspruch.

## **§ 6 Urlaub**

Der Arbeitnehmer hat Anspruch Erholungsurlaub entsprechend der geltenden gesetzlichen Regelungen. Darüber hinaus gewährt der Arbeitgeber ihm einen zusätzlichen Urlaub von \_\_\_\_\_ Tagen im Jahr. Der Erholungsurlaub muss im laufenden Kalenderjahr genommen werden. Kann der Arbeitnehmer aus dringenden betrieblichen oder persönlichen Gründen den Erholungsurlaub nicht innerhalb des Kalenderjahres in Anspruch nehmen, ist eine Übertragung bis zum 31.3. des folgenden Jahres möglich. Danach verfällt der Urlaubsanspruch.

Bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses wird der Urlaub abgegolten.

## **§ 7 Krankheit**

Ist der Arbeitnehmer arbeitsunfähig erkrankt, hat er dies dem Arbeitgeber unverzüglich mitzuteilen und ihm spätestens nach dem dritten Tag der Erkrankung eine Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vorzulegen. Die Fortzahlung der Arbeitsvergütung im Krankheitsfall richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen.

## **§ 8 Verschwiegenheitspflicht**

Für den Arbeitnehmer besteht während der Dauer seines Arbeitsverhältnisses und auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses eine Verschwiegenheitspflicht über alle Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse. Ein Verstoß rechtfertigt die Kündigung und wird mit einer Vertragsstrafe in Höhe von \_\_\_\_\_ Euro geahndet.

## **§ 9 Nebentätigkeit**

Jede Nebentätigkeit des Arbeitnehmers ist von ihm gegenüber dem Arbeitgeber schriftlich anzuzeigen und nur mit dessen Zustimmung zulässig. Der Arbeitgeber kann seine Zustimmung jederzeit widerrufen, wenn ein betriebliches Interesse des erfordert.

## **§ 10 Datenschutz**

Der Arbeitgeber verpflichtet sich die Daten des Arbeitnehmers vor unbefugtem Zugriff zu schützen. Der Arbeitnehmer stellt sicher, dass kein Unbefugter Zugang zu seinen personenbezogenen Daten im Unternehmen erhält.

## **§ 11 Kündigung**

Die Kündigungsfrist für das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen. Die Kündigung hat schriftlich zu erfolgen. Während der Kündigungsfrist hat der Arbeitgeber die Option, den Arbeitnehmer unter Fortzahlung seines Gehalts freizustellen.

Das Arbeitsverhältnis endet ohne Kündigung spätestens mit Ablauf des Monats, in dem der Arbeitnehmer das für ihn gesetzlich festgelegte Renteneintrittsalter vollendet hat.

### **§ 12 Verfall-/Ausschlussfristen**

Sämtliche Ansprüche aus dem Arbeitsverhältnis verfallen, wenn sie nicht innerhalb von drei Monaten nach Kenntnisnahme des Anspruchsgrunds vom Anspruchsteller geltend gemacht werden.

### **§ 13 Zusätzliche Vereinbarungen**

Zwischen dem Arbeitgeber und dem Arbeitnehmer werden folgende zusätzliche Vereinbarungen getroffen

(Bsp: Dienstwagen, Home-office; Umzugskosten)

---

### **§ 14 Vertragsänderungen/ Nebenabreden**

Zu diesem Arbeitsvertrag wurden keine stillschweigenden, mündlichen oder schriftlichen Nebenabreden getroffen. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Textform.

Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, wird hierdurch die Wirksamkeit des Vertrages im Übrigen nicht berührt.

Der Arbeitnehmer hat die Pflicht den Arbeitgeber über alle für das Unternehmen relevante persönliche Veränderungen zu informieren.

Bestandteile dieses Vertrages sind die geltende Betriebs- und Datenschutzvereinbarung.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift Arbeitgeber

---

Unterschrift Arbeitnehmer